ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTENEGRO
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE – COMDEMA

ATA 04-2026

1. INFORMAÇÕES GERAIS E PRESENÇAS

Aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas, nas dependências da **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico (SMDEC)**, em Montenegro/RS, realizou-se a reunião ordinária do **Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente (COMDEMA)**. Estiveram presentes os conselheiros e representantes **Jéssica Oliveira, membro Titular, representando a SMS, Leone Kayser Bozzetto, membro titular, representante da SMMA, Florence Lenhardt, membro titular, representando ACI, Vlademir Gonzaga, membro titular, representando SMDR, Jordana Isse, membro titular, Kely Fernanda Hoffmann, membro suplente, ambas representando a OAB/RS, Daniel Vargas, membro suplente, representando CREA/RS, Alini Motta dos Santos, membro titular, representando a SMED, Maria Luiza Kimura, membro titular, representando a AMOGA.** A sessão teve como objetivo deliberar sobre recursos do fundo municipal, alterações regimentais e planejamento estratégico para projetos ambientais no município.

No início dos trabalhos, realizou-se a leitura das duas atas anteriores, as quais foram aprovadas por unanimidade pela plenária.

2. DO PROCESSO DE SUFRÁGIO E HOMOLOGAÇÃO DE ENTIDADES

A Presidência iniciou a sessão tratando do processo de **homologação e sufrágio** das entidades inscritas para compor o Conselho. Foi esclarecida a necessidade de elaboração de uma cédula de votação contendo todas as entidades devidamente homologadas conforme o edital de inscrição. Ressaltou-se que a escolha dos representantes será realizada por meio de **audiência pública**, seguindo o modelo de transparência e participação comunitária já adotado em outros conselhos municipais. A metodologia prevê a votação presencial e imediata, garantindo a publicidade do ato e o acompanhamento direto pela comunidade interessada.

3. DA SUPLEMENTAÇÃO DE RECURSOS PARA O PLANO DE SANEAMENTO BÁSICO

O conselheiro **Daniel Vargas** apresentou a necessidade de aporte financeiro do COMDEMA para a contratação de serviços técnicos especializados. A demanda visa a **revisão do Plano de Saneamento Básico**, a elaboração do **Plano Municipal Integrado de Resíduos** e o **Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil**. O valor total da contratação é de **R$ 175.500,00**, composto por cotizações de diferentes pastas (Planejamento, Meio Ambiente, Serviços Urbanos e Rural), restando uma necessidade de suplementação pelo COMDEMA no valor de **R$ 32.917,60**.

A justificativa técnica aponta que o plano atual é obsoleto e não atende ao **Marco Regulatório do Saneamento**, especialmente nos eixos de abastecimento de água, drenagem pluvial, esgotamento sanitário, tratamento de efluentes e gestão de resíduos sólidos. Foi destacada a pressão do **Ministério Público** e órgãos de controle pela atualização. Informou-se que foram consultadas diversas entidades e universidades (como FIERGS, UNISC e UNISINOS), sendo a proposta da empresa **Azimut** a mais vantajosa (R$ 175.500,00 frente aos R$ 296.000,00 da FIERGS). Após debate sobre as metas de universalização e a situação precária da drenagem pluvial, **a plenária aprovou por unanimidade o repasse de R$ 32.917,60**.

4. DAS ALTERAÇÕES NO REGIMENTO INTERNO E REUNIÕES HÍBRIDAS

A pauta seguinte tratou da atualização do **Regimento Interno**, especificamente quanto ao controle de assiduidade e à modalidade das sessões. Sobre o regime de faltas, foi proposta a seguinte redação para garantir a continuidade dos trabalhos e o quórum necessário:

a) perda de mandato para representantes que faltarem a **cinco sessões** (não necessariamente consecutivas) durante o mandato, sem justificativa;
b) comunicação oficial à entidade quando o conselheiro atingir **quatro faltas**, alertando sobre a exclusão;
c) necessidade de indicação de novo representante pela entidade após a quinta falta, sob pena de a entidade perder o assento no Conselho caso não indique substituto até a sessão seguinte;
d) submissão de justificativas de ausência à votação e aprovação por maioria simples da plenária.

Quanto às **reuniões híbridas**, discutiu-se a necessidade de adequação da infraestrutura técnica na SMDEC, incluindo a disponibilidade de notebook, webcam e cabos de conexão para transmissão. A proposta foi aceita para inclusão no regimento, e a redação final será encaminhada à **Secretaria-Geral** para a devida formalização por meio de decreto municipal.

5. DOS ASSUNTOS GERAIS E ALTERAÇÃO DO CRONOGRAMA DE REUNIÕES

A conselheira **Jordana Isse**, representante da OAB, apresentou-se ao grupo destacando sua formação acadêmica e profissional em Direito Ambiental. Em sua manifestação, esclareceu a ausência de interesses particulares em processos de licenciamento citados em reuniões anteriores, zelando pela transparência de sua atuação no Conselho.

O colegiado debateu a eficácia do horário atual e, para facilitar a participação e evitar conflitos com agendas profissionais, **aprovou por maioria que as reuniões ordinárias passem a ocorrer às 08:00, já a partir da próxima sessão, mantendo a periodicidade na primeira quarta-feira de cada mês.**

6. DA CRIAÇÃO DE EDITAIS E CÂMARAS TÉCNICAS PARA O FUNDEMA

Propôs-se a criação de um modelo de **gestão estratégica do fundo municipal**, que atualmente possui saldo aproximado de **R$ 1.000.000,00**. A sugestão central consiste no estabelecimento de editais de chamamento público para projetos específicos, com a reserva de percentuais para áreas como **educação ambiental, saúde pública e bem-estar animal**.

Foi sugerida a formação de uma **Câmara Técnica ou Comissão de Avaliação**, composta por membros da educação, saúde e assistência jurídica, para elaborar as diretrizes desses editais. O foco prioritário será o apoio a projetos em escolas municipais, como a instalação de estufas e sistemas de separação de resíduos, visando impactar positivamente a formação das crianças e a infraestrutura escolar. **A proposta de criação da comissão para recebimento de projetos foi acolhida pelo grupo, visando democratizar o acesso aos recursos do fundo e fortalecer as iniciativas das ONGs e secretarias.**

7. QUADRO DE DELIBERAÇÕES E APROVAÇÕES

- **Aprovação de Atas:** Unanimidade.

- **Suplementação de Recurso (FUNDEMA):** Aprovado o repasse de R$ 32.917,60 para contratação da empresa Azimut (valor total de R$ 175.500,00) para revisão do Plano de Saneamento Básico e **Plano Municipal Integrado de Resíduos**.
- **Alterações Regimentais:** Aprovadas as regras de assiduidade e inclusão de reuniões híbridas.
- **Horário das Reuniões:** Aprovada alteração para as 08:00 por maioria.
- **Gestão Estratégica:** Aprovada a criação de câmaras técnicas para editais de chamamento público.

8. ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, e eu, na qualidade de secretária, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

Jéssica Oliveira
Secretária do COMDEMA

Leone Kayser
Presidenta do COMDEMA